



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – Web www.ic6imola.edu.it

Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Ai Sigg. Genitori degli alunni dell'IC 6 IMOLA

LORO SEDI

Oggetto: Sciopero per tutto il personale docente e Dirigente per l'intera giornata del 01 marzo

2021 indetto da SISA

Si comunica che per il giorno 01/03/2021 è stato indetto lo sciopero di cui all'oggetto e si invita a prendere visione dell'allegata scheda per quanto attiene alle informazioni obbligatorie da rendere in caso di sciopero, ai sensi del nuovo Accordo Aran, art. 3, co. 2, sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione, firmato il 2 dicembre 2020.

RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Sulla base delle comunicazioni rese dal personale, si informano altresì le SS.LL. che la scuola adotta la seguente riorganizzazione del servizio per i plessi e classi sotto riportati:

a) Scuola primaria "Athos Rubri"

Organizzazione oraria relativa alla classe 2^A:

la classe si divide in due gruppi e svolge la DAD dalle 8.45 alle 10.15 e dalle 10.45 alle 12.15, per cui seguiranno la DAD **Gruppo 1: 8.45/10.15**

Gruppo 2: 10.45/12.15.

b) Scuola Secondaria I Grado Plesso A. Costa"

classe: 2^ D entra alle ore 10,05 esce regolare

per le altre classi del plesso A. Costa, della scuola Primaria plessi Cappuccini e A. Rubri e per la scuola Infanzia Pontesanto non è possibile fare previsioni attendibili sull'adesione allo sciopero e sui servizi che la scuola potrà garantire, pertanto, si invitano i genitori, la mattina dello sciopero, a non lasciare i propri figli all'ingresso, senza essersi prima accertati dell'apertura del plesso, del regolare svolgimento delle lezioni e del servizio mensa o, in alternativa, delle misure adottate per la riorganizzazione del servizio.

Si raccomanda inoltre di verificare l'eventuale sospensione dello scuolabus.

F.to

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa Cuciniello

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3 del D. Lgs. n. 39/1993