



Andrea Raccagni  
Carosello di maschere 1960-61  
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Villa Clelia n.18 – 40026 IMOLA (Bologna) Tel. 054240238 e 054240242 Fax 0542628162

C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ

e-mail: boic84700x@istruzione.it pec: boic84700x@pec.istruzione.it sito web: www.ic6imola.gov.it

## CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

**Deliberati dal Comitato di valutazione in data 26 maggio 2016**

ai sensi della Legge 107/2015, art. 1, c. 126 – 129

### Area A

<b>• Qualità dell'insegnamento</b>	
<b>Criteria</b>	<b>Strumenti e modalità di osservazione</b>
- <i>Gestione della classe: capacità relazionale, empatia e capacità di coinvolgimento della classe, attenzione e disponibilità verso gli allievi, soprattutto verso quelli in difficoltà.</i>	-Assenza di criticità e di segnalazioni negative da parte dei genitori.
- <i>Conoscenze e trasposizione didattica del sapere disciplinare in base alle caratteristiche della classe e alla necessità di personalizzare percorsi didattici per il recupero, per gli alunni con BES e per la valorizzazione delle eccellenze.</i>	-Documenti e materiale didattico, compresi quelli per gli alunni con BES. -Programmazione disciplinare. -Registro.
- <i>Capacità di condivisione e collaborazione con i colleghi a livello di team e di plesso:</i> .presenza ai dipartimenti disciplinari .programmazione per sezioni, classi parallele .flessibilità (scuole Rubri e Pontesanto) intesa come: .disponibilità a svolgere supplenze in altre classi; .insegnamento di discipline anche in altre classi (scuola primaria). .supporto alla classe in presenza di problematiche legate a colleghi, alunni, genitori ... per sostenere la continuità educativa, organizzativa e mantenere un clima sereno. .colloqui al di fuori del proprio orario con genitori, esperti, colleghi	-Documentazione presentata dal Docente
<i>.Collaborazione con le famiglie per un migliore scambio comunicativo (uso del registro elettronico)</i> <i>.disponibilità all'ascolto e capacità di gestire i conflitti.</i>	-Mancanza di criticità rilevate dal Ds o di segnalazioni negative da parte dei genitori. -Presenza di segnalazioni positive.
- <i>Aggiornamento curriculum vitae del docente: titoli aggiuntivi conseguiti nell' a.s. in corso (formazione oltre le 10 ore- master- seconde lauree).</i>	-Attestati relativi.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</b></li> </ul>	
<b>Criteri</b>	<b>Strumenti e modalità di osservazione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Disponibilità a far parte degli organi collegiali (consiglio di istituto), del comitato di valutazione e dell'associazione dei genitori</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione agli atti della scuola.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Partecipazione attiva e costruttiva alla vita della scuola attraverso percorsi di ricerca- azione volti al potenziamento di buone pratiche didattiche (partecipazione ai laboratori Indicazioni Nazionali con la messa in atto di percorsi di ricerca-azione nella propria classe )</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestati e documentazione prodotta dal docente</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o classi</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione a cura del docente o agli atti della scuola</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Successo formativo e scolastico degli studenti</b></li> </ul>	
<b>Criteri</b>	<b>Strumenti e modalità di osservazione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Conseguimento positivo degli obiettivi programmati per ogni singola disciplina in rapporto alla situazione di partenza della classe e al contesto socio-culturale degli allievi.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione disciplinare e relazione finale</li> <li>- Esiti prove finali</li> <li>- Esiti prove INVALSI</li> <li>- Esiti degli allievi al 1° anno dell'ordine di scuola successivo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Condivisione della programmazione disciplinare:</i>  <ul style="list-style-type: none"> <li>.prove iniziali e finali per classi parallele</li> <li>.attività a classi aperte</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione e relazione finale del docente</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Utilizzo di strategie didattiche diversificate e di curricoli personalizzati per l'inclusione e contro la dispersione scolastica.</i>  <i>Organizzazione di attività laboratoriali e interdisciplinari.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione disciplinare</li> <li>- Registro</li> <li>- Documenti didattici prodotti dal docente</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Disponibilità a svolgere attività di recupero e potenziamento in ore eccedenti.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Progetti di Istituto</li> <li>- Rendicontazione del docente</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Svolgimento di progetti in programmazione e non riconosciuti dal fondo Fis (compreso Cyber bullismo, progetti identitari di Plesso, progetti di gemellaggio, progetti europei, progetti continuità)</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenti di lavoro</li> <li>- Autodichiarazione del docente</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Cura delle relazioni con soggetti del territorio e con il personale ATA</i></li> </ul>	

**Area B Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione a:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>potenziamento delle competenze degli alunni</b></li> </ul>	
<b>Criteri</b>	<b>Strumenti e modalità di osservazione</b>
- Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze.	-Documenti di lavoro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>innovazione didattica e metodologica</b></li> </ul>	
<b>Criteri</b>	<b>Strumenti e modalità di osservazione</b>
-Uso delle TIC nell'insegnamento	Registro e programmazione
-Applicazione della metodologia CLIL	Registro e programmazione
-Peer tutoring/Peer education	Registro e programmazione
-Cooperative learning/ altre metodologie	Registro e programmazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b></li> </ul>	
<b>Criteri</b>	<b>Strumenti e modalità di osservazione</b>
- Impegno come formatore nei progetti di ricerca metodologica- didattica e nella diffusione delle buone pratiche	-Documentazione dell'attività svolta

**Area C Responsabilità assunte in ambito di:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>coordinamento organizzativo e didattico</b></li> </ul>	
<b>Criteri</b>	<b>Strumenti e modalità di osservazione</b>
relativi alla gestione di incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del funzionamento dell'istituzione scolastica:	
- coordinamento plesso	Nomina del dirigente
- coordinamento classi	Nomina del dirigente
- coordinamento disciplinare	Nomina del dirigente
- coordinamento sostituzioni	Nomina del dirigente
- preposti sicurezza	Nomina del dirigente
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>responsabilità nella formazione del personale</b></li> </ul>	
<b>Criteri</b>	<b>Strumenti e modalità di osservazione</b>
- Funzione strumentale	-Nomina del dirigente
- Coordinamento corsi di aggiornamento docenti	-Documentazione agli atti della scuola
- Tutor neo-assunti	-Documentazione agli atti della scuola
- Tutor tirocinanti	- Documentazione agli atti della scuola
- Tutor supplenti temporanei	-Autodichiarazione del docente

Risorsa finanziaria attribuita dal MIUR per l' a.s. 2015/16: Euro 24.072,94 lordo Stato